

	PRIMAIRE	PRIMAIRE
	Nouveaux élèves	anciens élèves
Matériel	Prix unitaire	Prix unitaire
Agenda scolaire	8,15 \$	8,15 \$
Petit tableau blanc	10,33 \$	10,33 \$
Petit bac Items personnels	1,76 \$	1,76 \$
Bac (pour mettre tous ses effets scolaires en fin d'année)	3,71 \$	
Classeur- format légal (pour mettre les tâches de travail autonome)	20,79 \$	
Fiches de travail format lettre (50)	0,92 \$	0,92 \$
Fiches de travail format légal (50)	2,27 \$	2,27 \$
Minuterie	13,34 \$	13,34 \$
Total	61,27 \$	36,77 \$

* Si le parent souhaite payer une contribution volontaire, il faut le référer au montant en jaune. Ce montant n'est pas inclus dans le Total de la facture ci-haut décrite.

Liste de fournitures scolaires (classes satellites à Lambert-Closse)

QUANTITÉ	DESCRIPTION
1	Aiguiseur
2	Bâtons de colle
1	Boîte de 12 crayons de couleurs en bois
1	Cartables de 0,5 pouce
3	Cartables de 1 pouce
2	Cartable de 2 pouces
1	Ciseau à bouts ronds (approprié à votre enfant : gaucher ou droitier)
5	Crayons à mine HB
10	Crayons effaçables à sec
5	crayons effaçables à sec, pointe extra fine.
2	Duo-tangs en carton avec pochette
1	Étui pour les crayons
1	Gomme à effacer
1	Paquet de pochettes transparentes
2	Pot de pâte à modeler
1	Règle de 30 cm
Arts plastiques :	
Anglais :	
Art dramatique:	
Musique :	
Éducation physique :	

NOTES PARTICULIÈRES: Tout le matériel doit être identifié au nom de l'élève.

À la fin de l'année, le matériel identifié et non-utilisé ou en bon état sera retourné aux parents. Il est possible d'utiliser ce matériel pour l'année suivante, s'il est en bon état.

À noter qu'il y a régulièrement du matériel brisé ou perdu dans nos classes en raison des caractéristiques de certains élèves.

Paielement de l'état de compte – en ligne

COMMENT PAYER VOTRE COMPTE

Le paiement peut être effectué :

À une institution financière :

- Au comptoir
- Par téléphone
- Au guichet par enveloppes et en mode avancé (factures intégrées)
- Par Internet

À l'école (valider les modes de paiement acceptés par l'école) :

- Par chèque
- En argent comptant

INSTRUCTIONS POUR LE PAIEMENT PAR INTERNET

1) Accéder au site Internet de votre institution bancaire

Liste des institutions disponibles :

- | | |
|---------------------------------|-----------------|
| • Banque HSBC | • Banque Scotia |
| • Banque de Montréal (BMO) | • Desjardins |
| • Banque Laurentienne | • Tangerine |
| • Banque Nationale | • Banque CIBC |
| • Banque Royale du Canada (RBC) | • Banque TD |

2) Ajouter le fournisseur : « CSSDM – Effets scolaires »

ATTENTION : D'autres fournisseurs du Centre de services scolaire de Montréal (CSSDM) existent. S'assurer de choisir celui correspondant aux effets scolaires.

Aussi, prendre note qu'en raison du récent changement de nom, il est possible que le fournisseur soit encore au nom de la Commission scolaire de Montréal sous « CSDM – Effets scolaires ».

3) Inscrire le numéro de référence de 20 caractères sans tirets et sans espaces.

(Exemple : XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX)

N.B : Le numéro de référence diffère d'un parent à un autre si vous comptez payer les frais et que vous êtes le père, référez-vous à celui de gauche, si vous êtes la mère, ce sera celui de droite.

4) Effectuer le paiement selon la procédure habituelle de votre institution bancaire. Prévoir un délai de 3 à 5 jours pour le traitement de votre paiement.

Vous recevrez un état de compte provenant de l'école fréquentée par votre enfant sur lequel figure un numéro de référence unique. Il est obligatoire d'effectuer un paiement par enfant.

Lors d'un changement d'école, un numéro de référence différent vous sera attribué par la nouvelle école.

Si vous avez besoin d'aide pour effectuer votre paiement par internet, veuillez communiquer avec le service à la clientèle de votre institution bancaire.